**DMR-vergadering dinsdag 14 januari 2025**

**AGENDA**

**1. Opening en mededelingen**

Fijn dat er een nieuw schoonmaakbedrijf is op de Mauritskade.

Het agendapunt Pilot Onderwijstijd is toegevoegd aan de vergadering als punt 3.

**2. Verslag van de vorige vergadering d.d. 19 november jl.**

**3. Pilot Onderwijstijd**

Binnen de DMR is de Pilot Onderwijstijd besproken. Vorige vergadering heeft de voorzitter van de werkgroep e.e.a. gepresenteerd en vanuit de werkgroep wist de voorzitter van de DMR de stand van zaken te vertellen. De personeelsgeleding is beschikbaar voor raadpleging door de schoolleiding, de leerlingen en ouders desgewenst ook.

**4. Ondersteuning op Metis en Kiemm,**

De ondersteuningscoordinatoren van Metis, Kiemm en de Special Class waren aanwezig voor een presentatie en gesprek over de ondersteuning. Alle drie zijn zij tevreden over de huidige gang van zaken, zowel op Metis als Kiemm als in de special class.

Goed dat onze school met alle aanbod en expertise al voorbereid is op de aanstaande wet op inclusie, een onderwerp dat kort aangestipt werd in de vergadering en dat de DMR graag weer agendeert als de wet vorm krijgt. De DMR is mede-enthousiast over de trajectklas.

**5. Wijziging PTA Nederlands ter instemming**

De DMR heeft ingestemd met de wijziging PTA Nederlands  mavo cohort 2023 zoals ingebracht door de examensecretaris op 19 december jl.

**6. Examenresultatenanalyse**

De managementassistent onderwijs heeft de examenresultatenanalyse van vorig schooljaar toegelicht. Het nieuwe examenreglement met de afsluitende in plaats van de voorbereidende toetsen vinden leerlingen en docenten nog niet heel prettig, maar de indruk is dat alle secties er goed mee omgaan, net als met de interventies verschillen SE-CE bij sommige vakken.

**7. Alternatief Profileren & Afsluiten** ter instemming

De DMR is enthousiast over het alternatief voor profileren en afsluiten. Qua medezeggenschap een good practice zoals de evaluatie en planvorming vanuit de coaches verlopen is. Jiska en Luuk waren aanwezig voor een toelichting. Unanieme instemming volgde.

Vraag/suggestie vanuit de personeelsgeleding is het profileren en afsluiten op een soortgelijke wijze ook voor 3 vwo mogelijk te maken.

Jiska spreekt de deelschoolleider van Kiemm over de afstemming met 3 havo- Kiemm binnen het nieuwe profileren en afsluiten.

**8. Rondvraag**

Er wordt een vraag gesteld over Ai-correctie, gevolgd door een gesprek over het voorkomen van fraude met behulp van Ai. De DMR vraagt de PWS-werkgroep om deze vraag mee te nemen in het volgende overleg. In de vorige vergadering heeft de DMR het onderwerp meegegeven voor het nieuwe schoolplan.

**9. DMR**

Het jaarverslag 2023-2024 van de DMR is vastgesteld. De secretaris publiceert het nog op SharePoint in de openbare DMR-map voor collega’s.

De volgende bijeenkomst van de DMR is in het nieuwe jaar op dinsdag 18 maart 2025